

APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan)
受講者マニュアル

バージョン 3.1 系

第 2.3 版

2018年8月9日

一般財団法人公正研究推進協会 (APRIN)

目次

1	初期設定と基本操作	3
1.1	ログイン.....	3
1.2	初回ログイン時の確認.....	4
1.3	メインメニュー.....	7
1.4	ログアウト.....	8
1.5	プロフィール・受講コース・パスワードの変更.....	9
2	コースの受講と修了証発行	11
2.1	単元の受講.....	11
2.2	修了を判定する／修了証を発行する.....	15
3	教材一覧を確認する	17
3.1	教材一覧から必須以外の単元を受講する.....	17
4	困ったときは...	18

1 初期設定と基本操作

1.1 ログイン

APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) のログイン画面を開いてください。

URL: <https://edu.aprin.or.jp/>

「**ログイン**」をクリックしてください。



ユーザ名 (ID) とパスワードを入れ、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



1.2 初回ログイン時の確認

初回ログイン時にパスワードの変更を求められた場合は、任意のパスワードを設定してください。

パスワードは **8 文字以上** で

- ✓ 少なくとも 1 個の数字
- ✓ 少なくとも 1 文字の小文字
- ✓ 少なくとも 1 文字の大文字
- ✓ 少なくとも 1 文字の「*」「-」「#」のような非英数字

を含む必要があります。

栄富林 花子

メインメニュー ▶ 設定 ▶ ユーザアカウント ▶ パスワードを変更する

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

続けるにはパスワードを変更してください。

パスワードを変更する

ユーザ名 *****

パスワードには少なくとも8文字、少なくとも1個の数字、少なくとも1文字の小文字、少なくとも1文字の大文字、少なくとも1文字の「*」「-」「#」のような非英数字を入力する必要があります。

現在のパスワード*

新しいパスワード*

新しいパスワード (もう一度)*

変更を保存する

* マークが付けられたフィールドは必須入力フィールドです。

「パスワードが変更されました。」と出たら「続ける」ボタンを押してください。

栄富林 花子

メインメニュー ▶ 設定 ▶ ユーザアカウント ▶ パスワードを変更する

修了証確認
修了証の確認

パスワードが変更されました。

続ける

プロフィールの設定画面が表示されます。「CHECK!」に書かれた注意事項をよく読み、姓・名・メールアドレスをご確認の上、適宜修正してください。ここで「文字の大きさ」を選択することも出来ます。

【初回ログイン時、登録されているメールアドレスを必ずご確認ください】

- 登録するメールアドレスは必ず**現在利用可能なアドレス**を設定してください。
- 初回のみ、一時的にダミーのメールアドレスになっていることがございます。ご確認の上、必ず**現在利用可能なアドレス**に変更してください。
- システム内で同じメールアドレスを2つ以上登録することはできません。**登録済のエラー**が出る場合、システム上に既に同じメールアドレスが登録されています。

The screenshot shows a user profile page for '栄富林 花子'. A red box highlights a 'CHECK!' warning about email addresses. A blue callout box explains that this is a warning that must be read and confirmed. Another blue callout box points to the '文字の大きさ' (font size) dropdown menu, stating that the site's font size can be changed here. A third blue callout box points to the email address field, stating that the user should confirm and correct it, and register a currently usable one.

栄富林 花子

メインメニュー ▶ 設定 ▶ ユーザアカウント ▶ プロフィールを編集する

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

栄富林 花子

すべてを展開する

CHECK!

メールアドレスについて
【初回ログイン時、登録されているメールアドレスを必ずご確認ください】
・登録するメールアドレスは必ず**現在利用可能なアドレス**を設定してください。
・初回のみ、一時的にダミーのメールアドレスになっていることがございます。ご確認の上、必ず**現在利用可能なアドレス**に変更してください。
・登録済のエラーが出る場合、システム上に既に同じメールアドレスが登録されています。

成績の開示について
・成績を開示するかどうかの可否を選択してください。
・JST事業採択後に義務付けられる研究倫理教育の受講について、この欄を「開示する」にした後、APRIN eラーニングプログラムでJST事業受講者コースを受講し、修了証番号をJSTへ連絡すれば、修了が確認されます。
(所属機関および個人受講のアカウントで受講する場合のみ、JSTで登録して受講する場合、成績開示および修了証番号の連絡は不要です。)
・開示されるのは修了証に記載された以下の情報です。
発行日、所属機関、姓名、所属成績管理部(部署)、受講コース名、修了年月日、有効期限、修了証番号、受講単元、受講年月日

▼ 一般

姓* 栄富林

名* 花子

メールアドレス* aprin_hanako@aprin.or.jp

タイムゾーン アジア(東京)

文字の大きさ サイトの推奨サイズ ▼

注意事項です。必ずご確認ください。

ここでサイトの文字の大きさを変更できます。

確認し、適宜ご修正ください。メールアドレスは現在利用可能なものをご登録ください。

プロフィールの設定画面を下方にスクロールしていくと「他のフィールド(Other Fields)」という項目があります。

(次ページに続きます)

▼他のフィールド(Other Fields)

受講コース(Course Selection)

※機関で受講される方は、機関の管理者から指定されたコースを選択してください。
 ログイン時に機関の管理者によって既にコースが選択されている場合は、そのまま進んでください。
 ※JST事業に参画する研究者の方は、ご自身の専門分野にあったJST事業受講者コースを1つ選択して受講し、下記の「成績の開示」を「開示する」にしてください。

成績管理部局(部署)(Department) 医学部

ユーザ属性(User Attribution)*

成績の開示(Grade Disclosure)*

* マークが付けられたフィールドは必須入力フィールドです。

- ・「**受講コース**」を選択してください。2つ以上のコースを選択する場合は「Ctrl」キーを押しながら選択してください。

【受講コースの選択について】

- 機関で受講される方は、機関の管理者から指定されたコースを選択してください。
ログイン時に機関の管理者によって既にコースが選択されている場合は、そのまま進んでください。
- JST 事業に参画する研究者の方は、ご自身の専門分野にあった JST 事業受講者コースを1つ選択して受講し、下記の「成績の開示」を「開示する」にしてください。

- ・「**ユーザ属性**」はご自身が一番近いものを選択してください。
- ・「**成績の開示**」をプルダウンから選択してください。

【成績の開示について】

- 成績を開示するかどうかの可否を選択してください。
- JST 事業採択後に義務付けられる研究倫理教育の受講について、この欄を「開示する(Disclose)」にした後、APRIN e ラーニングプログラム(CITI Japan)を受講し、修了証番号を JST へ連絡すれば、修了が確認されます。
(所属機関および個人受講のアカウントで受講する場合のみ。JST で登録して受講する場合、成績開示および修了証番号の連絡は不要です。)
- 開示されるのは修了証に記載された以下の情報です。
発行日、所属機関、姓名、所属成績管理部局(部署)、受講コース名、修了年月日、有効期限、修了証番号、受講単元、受講年月日

すべての入力が終わりましたら「**プロフィールを更新する**」ボタンを押してください。

※ここで設定した項目はあとから修正が可能です。「[1.5 プロフィール・受講コース・パスワードの変更](#)」をご参照ください。

1.3 メインメニュー

メインメニューが表示されます。

メインメニューは、APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) の基本画面です。

①「受講中のコース」はプロフィールの設定画面で選択したコースです。水色のハイライトがついています。

③修了証の一覧へのリンクです。

④クリックすると、所属している機関・部署の成績管理をしている方へのお問い合わせ先が表示されます。

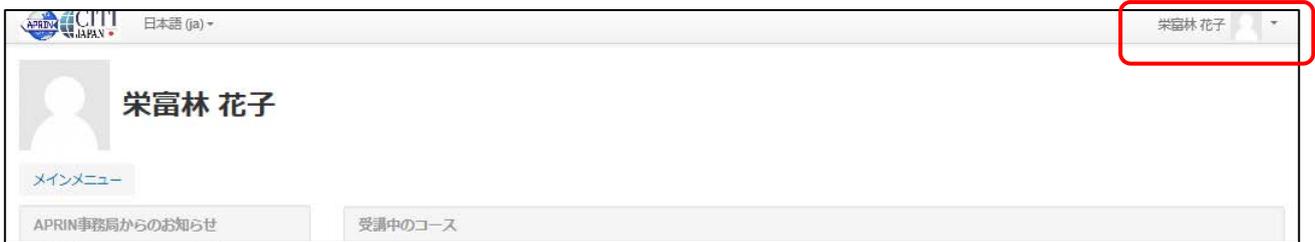
②下記の「共通コース」があらかじめ登録されています。特に指示がなければ受講は不要です。

- ・JST 事業受講者コース(1)(生命医科学系)
- ・JST 事業受講者コース(2)(理工系)
- ・JST 事業受講者コース(3)(人文系)

⑤クリックすると、「成績管理部局(部署)メニュー・教材一覧」のページが表示されます。ここからすべての教材を受講することが可能です。詳しくは「[3.1 教材一覧から必須以外の単元を受講する](#)」をご参照ください。

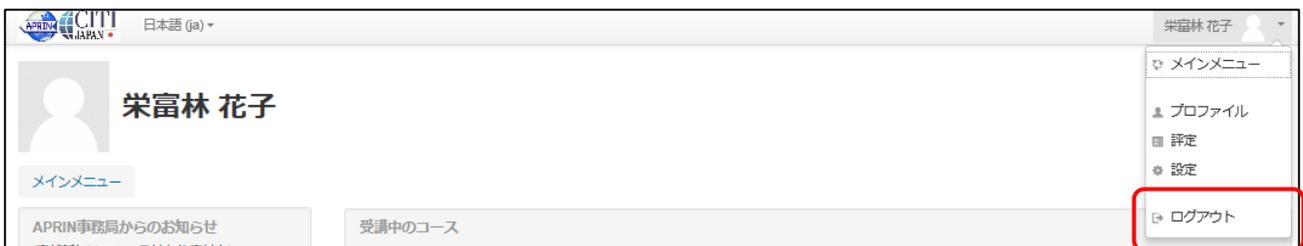
1.4 ログアウト

画面上部、タイトルバー右端に小さくお名前が書かれた場所をクリックしてください。



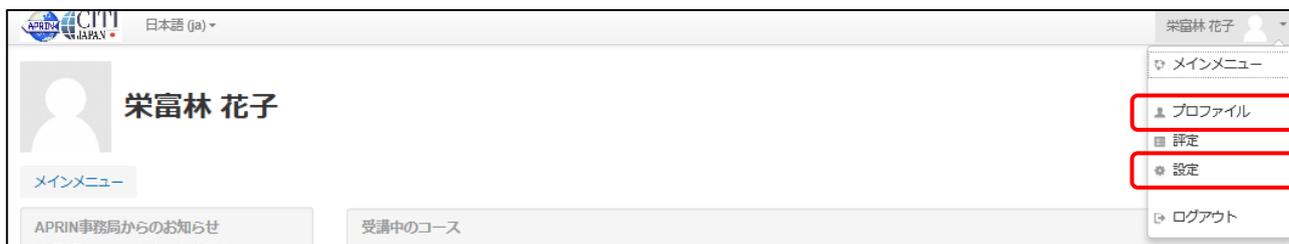
メニューが展開されます。

ここで「ログアウト」をクリックしますと、ログアウトします。



1.5 プロファイル・受講コース・パスワードの変更

ログインします。ログアウトするときを開く、右上のメニューを開いてください。



【プロフィール・受講コースの変更】

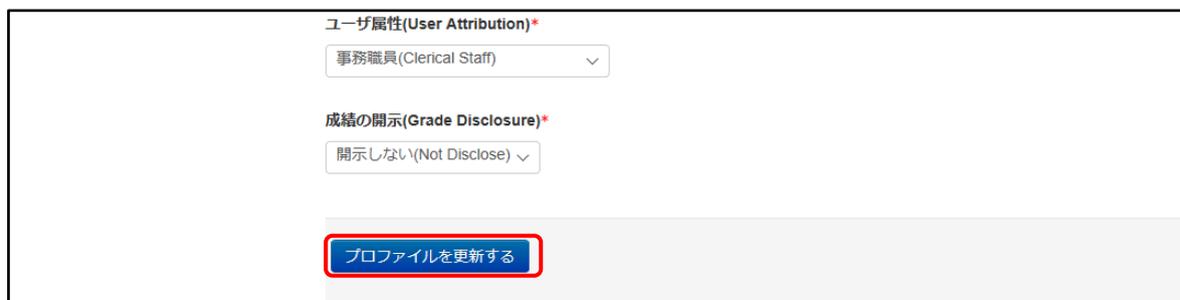
「プロフィール」をクリックすると、プロフィールの画面が開きます。

「ユーザ詳細」右上の「プロフィールを編集する」リンクをクリックすると、初回ログイン時に出てきたプロフィールの設定画面(p.5 参照)が表示されます。



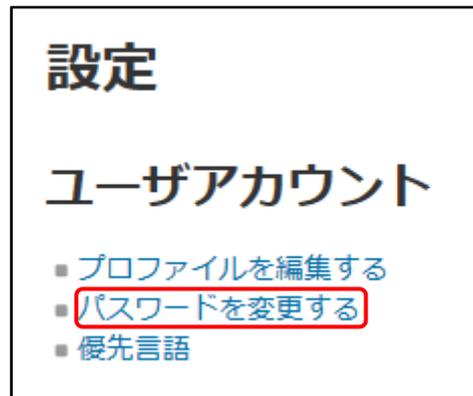
ここから、氏名・メールアドレスの変更や、受講コースの切り替えができます。

情報を修正したら、ページ下部の「プロフィールを更新する」ボタンをおして確定してください。



【パスワードの変更】

「設定」をクリックすると、下記 3 つの設定へのリンクが表示されます。



- ✓ プロフィールを編集する(※上で説明した「プロフィールの設定」画面が開きます。)
- ✓ パスワードを変更する
- ✓ 優先言語(※タイトルバー左側、APRIN ロゴとなりのプルダウンでも変更可能です。)

真ん中の「パスワードを変更する」をクリックしてください。パスワードの変更画面がひらきますので、新しいパスワードを設定し、「変更を保存する」ボタンを押してください。

The image shows a form titled 'パスワードを変更する' (Change Password). At the top, there is a label 'ユーザ名' (Username) followed by a greyed-out input field. Below this, there is a paragraph of text: 'パスワードには少なくとも8文字, 少なくとも1個の数字, 少なくとも1文字の小文字, 少なくとも1文字の大文字, 少なくとも1文字の「*」「-」「#」のような非英数字を入力する必要があります。' (Password must contain at least 8 characters, at least 1 digit, at least 1 lowercase letter, at least 1 uppercase letter, and at least 1 non-alphabetic character such as *, -, or #). Below the text are three input fields: '現在のパスワード*' (Current Password*), '新しいパスワード*' (New Password*), and '新しいパスワード(もう一度)*' (New Password (again)*). At the bottom of the form, there are two buttons: '変更を保存する' (Save Changes) and 'キャンセル' (Cancel). The '変更を保存する' button is highlighted with a red rectangular box.

2 コースの受講と修了証発行

2.1 単元の受講

ログインし、メインメニューを表示します。

「受講中のコース」から受講したい単元名をクリックします。

The screenshot shows a user profile for 栄富林 花子. On the left is a 'メインメニュー' (Main Menu) with links for 'APRIN事務局からのお知らせ', '修了証確認', and '連絡先'. The main area is divided into '受講中のコース' (Courses in Progress) and '共通コース' (Common Courses). In the '受講中のコース' section, the course 'APRINコースA 【未完了】' is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the text '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR' with the label 'クリック' (Click).

単元のトップページが表示されます。「単元名[TEXT]」とついているリンクをクリックしてください。

The screenshot shows the course page for '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR'. The breadcrumb trail is 'メインメニュー > institution003 > 責任ある研究行為: 基盤編 (RCR) > 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR'. The page title is '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR'. Below the title, there is a red box around the link '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]' with a red arrow pointing to it and the label 'クリック' (Click).

英語版が用意されている単元については言語選択ページが出てきます。言語を選択してください。

The screenshot shows the language selection page for the course. The breadcrumb trail is 'メインメニュー > institution003 > 責任ある研究行為: 基盤編 (RCR) > 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR [...]'. The page title is '責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]'. Below the title, there is a section '教材言語選択/Select Your Language' with the text '教材は日本語版と英語版がありますので、どちらかの言語を選択してください。' and 'Please select preferred language for modules (Japanese or English version)'. At the bottom, there are two buttons: '日本語版' and 'English', with a red box around them.

テキストが表示されました。学習を進めてください。

一般財団法人公正研究推進協会

メインメニュー ▶ institution003 ▶ 責任ある研究行為：基盤編 (RCR) ▶ 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [...]

管理
▶ 教材管理メニュー

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]
教材 日本語版

原稿作成日： 2013年3月31日
最終修正日： 2017年7月3日

責任ある研究行為について

<教材提供>
一般財団法人公正研究推進協会(APRIN)

最後まで読み進めると、「次へ」ボタンが出てきますのでクリックしてください。

この教材についてご意見をお寄せください

次へ

テキスト終了の画面が表示されます。「(単元名)へ移動する」のリンクをクリックしてください。

一般財団法人公正研究推進協会

メインメニュー ▶ institution003 ▶ 責任ある研究行為：基盤編 (RCR) ▶ 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [...]

管理
▶ 教材管理メニュー

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]
テキスト教材はここまでです。
続けてクイズを受講する場合は、下記リンクの「(単元名)へ移動する」をクリックしてください。
他の単元を受講する場合は「メインメニュー」をクリックしてください。

責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR へ移動する

単元のトップページに戻ります。「クイズを行う」ボタンをクリックしてください。

一般財団法人公正研究推進協会

メインメニュー ▶ institution003 ▶ 責任ある研究行為：基盤編 (RCR) ▶ 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [...]

管理
▶ 教材管理メニュー

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR

本コースを修了するためには、すべての単元のクイズで80%以上を獲得する必要があります。
教材を受講する場合は、以下のリンクをクリックしてください。

You complete the required course when you finish studying all the required modules, and score 80 percent on the quizzes.
Click the following link to begin the course.

→ 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]

評定方法: 最高評点

クイズを行う

クイズ画面が表示されます。クイズを進めてください。

クイズを進めていきますと、最後、右下に「クイズ終了」ボタンが表示されます。回答が完了しましたらクリックしてください。



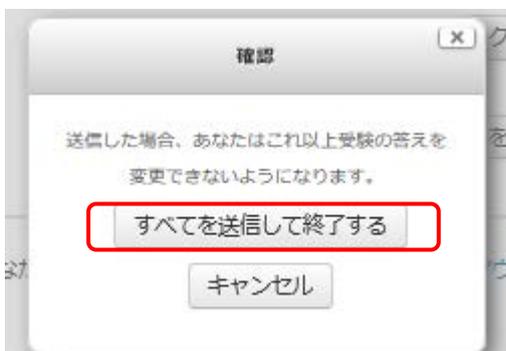
確認画面が表示されます。全ての問題に解答したかご確認ください。

この時点でまだ解答は確定されていません。

よろしければ「すべてを送信して終了する」をクリックしてください。



もう一度確認画面がでますので、「すべてを送信して終了する」をクリック。



レビューページが表示されます。評点 **80%以上** で合格です。



レビューを終了する時は、画面の右下、または、「クイズナビゲーション」内の「レビューを終了する」をクリックしてください。

単元のトップページに戻ります。

次の単元を受講する場合は「次の単元を受講する(メインメニューへ)」をクリックしてください。

テキストを復習する場合は「単元[TEXT]」リンクを、クイズを再受験する場合は「もう一度クイズを行う」ボタンを押してください。

The screenshot shows the course page for '責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR'. The page includes a navigation menu on the left with options like '管理' and '教材管理メニュー'. The main content area displays the course title, a brief description, and a table of quiz results. The table shows a score of 80.00 out of 100.00. A button labeled 'もう一度クイズを行う' is visible. At the bottom, a red box highlights the link '次の単元を受講する (メインメニューへ)'.

受験	状態	評点 / 100.00	レビュー
1	終了 送信日時 2018年 04月 11日(水曜日) 18:51	80.00	レビュー

最高評点: 80.00 / 100.00

もう一度クイズを行う

[次の単元を受講する \(メインメニューへ\)](#)

※この画面はメインメニューから該当単元名をクリックすればいつでも表示できます。

クイズに合格すると、メインメニューの「受講中のコース」該当単元右側のチェックボックスにチェックが入ります。

The screenshot shows the user profile page for '栄富林 花子'. The page includes a navigation menu on the left with options like 'メインメニュー'. The main content area displays the user's name and a list of courses. The course 'APRINコースA 【未完了】' is highlighted, and a red box highlights the checkmark in the checkbox on the right side of the course entry.

栄富林 花子

メインメニュー

APRIN事務局からのお知らせ
(まだ新しいニュースはありません)

受講中のコース

APRINコースA 【未完了】
責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR
オーサーシップ / Authorship_RCR
盗用 / Plagiarism_RCR

【単元右側のチェックボックスについて】

- チェックは「その単元でスコア 80%以上とった(合格した)」印です。一度入ると消えません。
- コースでの修了証発行には受講期間など個別の設定が設けられていることがあります。そのためすべての単元にチェックマークが入っていても、修了証が発行できるとは限りません。次章「[2.2 修了を判定する / 修了証を発行する](#)」をご参照ください。

2.2 修了を判定する／修了証を発行する

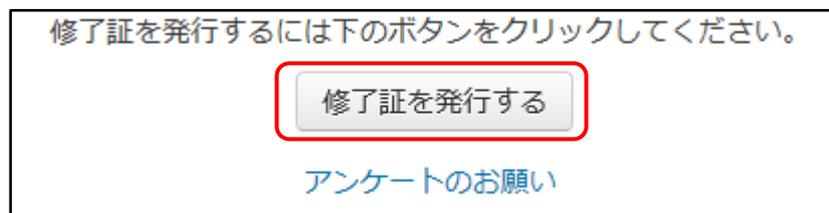
「受講中のコース」のすべての単元に合格(各単元 80%以上のスコアを取得)すると、コース名右側の【未完了】が【修了を判定する／修了証を発行するにはここをクリック】に変わり、コース名がクリックできるようになります。

この時点ではまだコースを修了していません。



「コース名【修了を判定する／修了証を発行するにはここをクリック】」をクリックしてください。これにより、コースに設定された条件に合致し、修了となるかの判定をします。
ここをクリックしないと修了したことになりません。必ずクリックしてください。

修了証発行の画面になりますので、「修了証を発行する」ボタンをクリックしてください。



※e ラーニングに関するアンケートを実施しています。修了証発行画面にある、「アンケートのお願い」のリンクからご回答いただけます。使いやすさ向上のため、ご協力をよろしくお願いいたします。

「以下の単元について既定の期間内に合格点が確認されていないので修了証を発行できません。」という画面が表示された場合は、コースに定められた修了条件(受講期間等が定められている場合があります)に合致していないため、修了証は発行されません。



単元を再受講し、それでもこの画面が表示される場合は、「お問い合わせ」(1.3 [メインメニュー](#)④)より、ご所属の機関の管理者にコースの修了条件を確認してください。

別ウィンドウに修了証が表示されます。PDF でダウンロードすることも可能です。

COURSE COMPLETION REPORT

APRINコースA カリキュラム 修了証

一般財団法人公正研究推進協会



Association for the Promotion of Research Integrity

所属機関(INSTITUTION) : 一般財団法人公正研究推進協会 (INSTITUTION_APRIN003)

姓(LAST NAME) : 栄富林 (Eipurin)

名(FIRST NAME) : 花子 (Hanako)

修了日(Passed on) : 2018/04/12

修了証番号(Course Completion Report Number) :

単元名(Required modules)	完了日(Date completed)
責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR	2018/04/12
オーサーシップ / Authorship_RCR	2018/04/12
盗用 / Plagiarism_RCR	2018/04/12

上記の通り、APRIN eラーニングプログラム (CITI Japan) 教材の履修を修了したことを証明します。

発行年月日(Printed on) : 2018/04/12

有効期限(Expiration date) : 2023/04/12

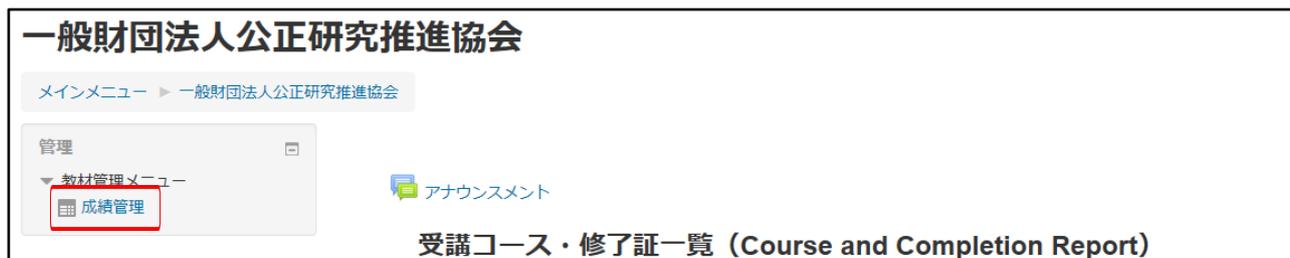
3 教材一覧を確認する

3.1 教材一覧から必須以外の単元を受講する

メインメニュー下部の、ご所属の機関名のリンクをクリックしてください。



成績管理局 (部署) メニュー・教材一覧画面が表示されます。



※左側の【成績管理】をクリックすると、全単元の得点を確認できます。

下にスクロールしていくと、教材一覧画面となります。



ここから APRIN がご提供しているすべての教材を受講することができます。

※修了証についてはコースに対して発行されますので、ここで単元を受講しただけでは発行されません。

各単元に 2 つずつリンクがありますが、チェックマークのアイコンがついているリンクは単元のトップページへ、[TEXT]とついている方は単元のテキストに直接リンクしています(日本語版、英語版がある場合は言語選択画面に飛びます)。

4 困ったときは…

メインメニューの左側、「連絡先」→「お問い合わせ」で表示されるご所属の機関・部署の成績管理者にお問い合わせください。（「[1.3 メインメニュー](#)」をご参照ください。）

【よくあるご質問】

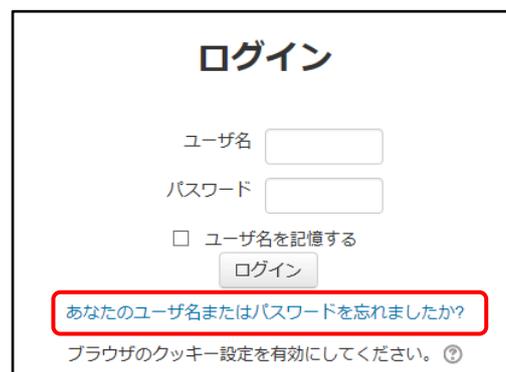
ユーザ名 (ID)、パスワードをお知らせするメールが届かない

ユーザ名 (ID)、パスワードをお知らせするメールを削除してしまった

ユーザ名 (ID)、パスワードを忘れてしまった

→ログインページ下部の「あなたのユーザ名またはパスワードを忘れましたか？」よりパスワードの再設定が可能です。

※この機能を使用するためには、ご登録のメールアドレスが受信可能なものである必要があります。



The screenshot shows a login form titled "ログイン" (Login). It includes input fields for "ユーザ名" (Username) and "パスワード" (Password), a checkbox for "ユーザ名を記憶する" (Remember username), and a "ログイン" (Login) button. Below the form, a red-bordered box contains the text: "あなたのユーザ名またはパスワードを忘れましたか?" (Forgot your username or password?). Below this box is a link: "ブラウザのクッキー設定を有効にしてください。" (Please enable browser cookie settings.) with a help icon.

パスワードを間違えてアカウントがロックされてしまった

→ご登録のメールアドレスに「APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) のあなたのアカウントはロックアウトされました。」という件名のメールが届きます。メールに示された URL より正しくログインすると、ロックが解除されます。